



COMUNE DI SOLIERA
PROVINCIA DI MODENA

SETTORE
AFFARI GENERALI

UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO

Determinazione dirigenziale

Registro Generale
N. 379 del 04/12/2018

Registro del Settore
N. 57 del 03/12/2018

**Oggetto: Servizi postali vari anno 2019, affidamento
tramite rinnovo contrattuale - Impegno di spesa.
CIG. Z5B260F787.**

Oggetto: Servizi postali vari anno 2019, affidamento tramite rinnovo contrattuale - Impegno di spesa. CIG. **Z5B260F787**.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che il Comune di Soliera per mezzo dell'ufficio relazioni con il pubblico è tenuto ad assicurare le funzioni correlate alla affrancatura, spedizione e recapito della corrispondenza dell'Ente;

Richiamata la determinazione n. 327/2017 relativa all'affidamento di servizi postali vari per l'anno 2018 con la possibilità di rinnovo per un ulteriore periodo di un anno, a Poste Italiane Spa, relativamente ad affrancatura della corrispondenza prodotta dagli uffici comunali, ritiro e consegna al domicilio dell'ente della corrispondenza in entrata ed in uscita, e posta-target per spedizioni massive;

Tenuto conto che tali servizi sono in scadenza il prossimo il 31/12/2018;

Ravvisata la necessità di continuare ad avvalersi dei servizi postali sopra richiamati, di affrancatura, ritiro e consegna della corrispondenza e spedizione con tariffazione agevolata per quantitativi di almeno 100pz, della corrispondenza prodotta dagli uffici comunali, al fine di garantire efficienza e funzionalità al servizio in relazione anche ai benefici organizzativi conseguiti;

Considerato che Poste Italiane SPA ha eseguito con correttezza e soddisfazione dell'Amministrazione comunale il servizio affidato, con rispetto dei prezzi pattuiti e nei tempi stabiliti;

Visto che Poste Italiane, formalmente interpellata in proposito con richiesta prot. 17749/2018, ha confermato con nota prot. 17883 del 30/11/2018 la propria disponibilità a rinnovare il servizio alle stesse condizioni e patti previsti nel precedente rapporto contrattuale, per l'ulteriore periodo di un anno;

Atteso che l'Ufficio Relazioni con il Pubblico è tenuto comunque ad occuparsi dello smistamento della corrispondenza in entrata per tutti gli uffici e la predisposizione delle distinte di versamento della posta in uscita;

Dato atto che ricorrono le condizioni per poter procedere al rinnovo del contratto d'appalto come di seguito indicate:

- la facoltà di rinnovo contrattuale è stata espressamente prevista nella determinazione di affidamento n. 327/2017 relativa ai servizi postali vari 2018;
- i servizi da rinnovare consistono nella ripetizione di servizi analoghi a quelli oggetto del contratto iniziale;
- che i costi a carico dell'amministrazione comunale per il servizio in argomento per l'anno 2019, e sono invariati rispetto all'affidamento 2018 avendo accettato la ditta di rinnovare il

- contratto alle stesse condizioni economiche già sottoscritte
- che per i servizi postali vari sopra richiamati si stima che la spesa per l'ulteriore periodo di dodici mesi dal 01/1/2019 al 31/12/2019, tenuto anche conto del consumo presunto ipotizzabile, sia pari a € 8.000,00 (IVA inclusa);
 - che l'importo contrattuale complessivo, incluso del presente rinnovo, ai sensi di quanto previsto dall'art. 35 comma 4) del D.Lgs 50/2016 per il biennio di affidamento 2018-2019 è inferiore ad Euro 40.000,00 quindi rientra nella somma di cui all'art. 36 co.2 lett. a) del D.lgs. 50/2016 che prevede la possibilità di eseguire affidamenti diretti per servizi e forniture di importo inferiore ad Euro 40.000,00;

Visto che l'art. 192 del D.Lgs n° 267/2000 e s.m.i., prescrive che la stipula dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrattare indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, il suo oggetto, la forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente in conformità alle norme vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni;

Stabilito, ai sensi dell'art. 192, del d.lgs. 18.08.2000, n. 267 che:

- il fine che l'amministrazione comunale intende perseguire è assicurare la corretta spedizione ed il recapito della corrispondenza prodotta dagli uffici comunali e a essi indirizzata;
- l'oggetto del contratto è la fornitura dei servizi postali vari di affrancatura, spedizione e recapito della corrispondenza;
- la modalità di scelta del contraente è quello dell'affidamento diretto come previsto dall'art. 36, co.2 lett. a) D.Lgs 50/2016;
- i servizi erogati sono disciplinati dalla lettera invito prot. 17749/2018 ed il relativo allegato "condizioni particolari di contratto" agli atti d'ufficio;
- il contratto è perfezionamento mediante sottoscrizione della modulistica predisposta da Poste Italiane SPA per la fornitura di servizi postali;

Rilevato l'obbligo degli Enti Locali all'utilizzo del Mercato Elettronico messo a disposizione da Consip (MePA) o da altre Centrali di Committenza regionali, nel rispetto dei parametri prezzo-qualità delle convenzioni quadro, sancito dall'Art. 7 del DL 52/2012, convertito in Legge n. 94/2012, pena la nullità dei contratti stipulati in violazione di suddetto obbligo, ai sensi dell'art. 1 D.L. 95, convertito in L. 135/2012;

Dato atto che per la specifica tipologia merceologica della fornitura occorrente, ad oggi non risulta attiva alcuna convenzione stipulata dalla Consip S.p.A. e/o dalla centrale di committenza regionale intercent-ER a cui aderire;

Dato atto altresì che la centrale di committenza regionale Intercent-ER ha in corso la procedura di affidamento della convenzione "Servizi Postali per le Amministrazioni Pubbliche della regione Emilia Romagna" il cui Lotto 1 è destinato a servizi e prodotti postali per le Amministrazioni di Piacenza, Parma, Reggio Emilia e Modena; e pertanto resta salva la possibilità di recesso del

Comune di Soliera dal presente vincolo contrattuale in caso di attivazione da parte della centrale di committenza regionale Intercent-ER della Convenzione "Servizi Postali per le Amministrazioni Pubbliche della Regione Emilia Romagna" e/o di analoga convenzione di Consip SpA a condizioni migliorative rispetto a quanto sottoscritto da questo Ente;

Acquisiti agli atti il DURC, il certificato camerale e consultato il casellario ANAC, documentazione dalla quale emerge una situazione di regolarità della Ditta medesima, alla quale è altresì richiesto di assumere le dichiarazioni ai sensi e per gli effetti del DPR n. 445/2000, circa il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

Dato atto altresì che in caso di successivo accertamento, ai sensi dell'art. 71 comma 1 del DPR 445/2000, del difetto del possesso dei requisiti prescritti si darà seguito alla risoluzione del contratto con il solo pagamento del corrispettivo pattuito in riferimento alle prestazioni rese e nei limiti dell'utilità ricevuta e nel caso di maggior danno all'applicazione di una penale nella misura del 10% del valore del contratto;

Precisato che si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva all'operatore economico affidatario, come consentito dall'articolo 103 comma 11 del codice dei contratti stante il limitato importo e l'affidabilità della ditta stessa;

Accertata, altresì, la non sussistenza di motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il sottoscritto dirigente, ai sensi di quanto disposto dall'art. 6 – *bis* della L. 241/1990;

Ritenuto di provvedere all'impegno di spesa necessario per garantire i servizi postali sopra descritti per l'anno 2019, stimato complessivamente in Euro 8.000,00 (IVA compresa);

Evidenziato altresì di riservarsi di rivedere l'affidamento di detti servizi in caso di attivazione nel corso dell'anno 2019 di convenzioni Consip/Intercenter economicamente più convenienti, relative ai servizi postali necessari all'Ente come sopra individuati;

Visto il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Viste le Linee Guida Anac n. 4 di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

Visto l'art. 4 co. 2, D. Lgs. 165/2001;

Visto l'art. 183 co. 9 D. Lgs. 267/2000;

Visto l'art. 42 co. 6,7,8 dello Statuto Comunale;

Visto l'art. 25 comma 5 del Regolamento di Contabilità;

Vista la deliberazione di C.C. n. 81 del 19/12/2017 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione per l'anno 2018;

Vista la deliberazione di C.C. n. 83 del 19/12/2017 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2018/2020, e la deliberazione di G.C. 136/2017 di approvazione del PEG 2018;

Considerato che:

- come disposto dall'art. 183, co. 7 del D. Lgs. n. 267/2000, la presente determinazione dispiega la propria efficacia dal momento della apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Settore Finanziario, con l'esclusione di qualsiasi altra forma di verifica della legittimità degli atti (circolare n° 1/97 del Ministero dell'Interno);
- il provvedimento contiene ogni elemento essenziale del procedimento richiesto dalle vigenti disposizioni in materia;

Quanto sopra ritenuto e premesso

DETERMINA

Di approvare le premesse suesposte che qui si intendono completamente richiamate, quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di procedere al rinnovo dell'affidamento di servizi postali vari postali relativi ad affrancatura della corrispondenza in uscita, ai servizi Pick Up e Consegna a Domicilio, ed alla spedizione massiva Posta Target per il periodo 01/01/2019 – 31/12/2019, con la ditta POSTE ITALIANE SPA – P.IVA 01114601006, aggiudicataria del servizio in oggetto, mediante sottoscrizione della modulistica contrattuale predisposta da Poste Italiane spa per i servizi in argomento;

Di impegnare, la somma complessiva di € 8.000,00 (IVA compresa), tenuto conto del consumo presunto ipotizzabile, imputandola al cap. 1043/9 “spese postali” del Bilancio 2019:

Di riservarsi di integrare la spesa suindicata, qualora necessario in ragione del numero di spedizioni richieste dagli uffici;

Di liquidare la suddetta spesa alla ditta Poste Italiane S.p.A.- P.IVA 01114601006, a seguito di presentazione di regolari fatture debitamente vistate ai sensi dell'art. 28 del vigente regolamento di contabilità;

Di dare atto che alla fornitura in oggetto è stato attribuito il seguente **CIG n. Z5B260F787** e che alla Ditta sopra individuata è richiesto di assumersi gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm.ii;

Di dare atto altresì che:

- la consegna dei beni ovvero l'esecuzione di lavori e servizi è prevista nell'anno 2019 e pertanto l'esigibilità della spesa, in base a quanto disposto dall'art. 183 del TUEL, è nell'anno 2019;
- il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000, così come modificato dall'art.

74 del D. Lgs. 118/2011 e dal D.Lgs. 126/2014;

- è stata verificata, di concerto con il Responsabile del Settore Finanze e Risorse, la compatibilità del programma dei pagamenti, ai sensi di quanto previsto dall'art. 9 co. 2 della L. 102/09;

Di stabilire che la ditta è tenuta a rispettare, in quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei pubblici dipendenti approvato, ai sensi del DPR n. 62 del 16/04/2013, con Deliberazione di G.C. n. 5 del 23/01/2014 e pubblicato sul sito internet comunale, sezione Amministrazione trasparente, Disposizioni generali, atti generali. La violazione dei suddetti obblighi comporterà per l'Amministrazione la facoltà di risolvere il contratto, qualora, in ragione della natura o della reiterazione della violazione, la stessa sia ritenuta grave;

Di provvedere in ossequio al D.Lgs. 33/2013 art. 37 e ss.mm.ii, alla pubblicazione dei dati contenuti nel presente atto nel sito istituzionale alla sezione "Amministrazione trasparente – bandi di gara e contratti – affidamenti diretti".

SETTORE: AFFARI GENERALI - UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

OGGETTO: Servizi postali vari anno 2019, affidamento tramite rinnovo contrattuale - Impegno di spesa. CIG. Z5B260F787.

N	Esercizio	Importo		Capitolo		Articolo
1	2018	8000		1043		9
	Anno	Impegno		Sub	Cassa economale	Siope
	2019	U	90			
	Descrizione			spese postali		
	Codice Creditore					
	CIG	Z5B260F787		CUP		
	Centro di costo			Natura di spesa		
	Note	Servizi postali vari anno 2019, affidamento tramite rinnovo contrattuale - Impegno di spesa. CIG. Z5B260F787.				

Note del Responsabile del Settore Ragioneria:

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D.Lgs 267/2000, si attestano la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla determinazione n° 379 DEL 04/12/2018 (REGISTRO GENERALE).

Soliera, 04/12/2018

**Il Responsabile del Settore Ragioneria
Simona Loschi**

Il Responsabile di Settore NICOLETTA SCACCO ha sottoscritto l'atto ad oggetto “**Servizi postali vari anno 2019, affidamento tramite rinnovo contrattuale - Impegno di spesa. CIG. Z5B260F787.**”, n° 57 del registro di Settore in data 03/12/2018

NICOLETTA SCACCO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Soliera consecutivamente dal giorno 06/12/2018 al giorno 21/12/2018.